ひょうご環境保全活動助成事業の事務フロー図

団体からの申請書の提出

提出書類
① 助成金交付申請書（様式１）
② 団体に関する調書（様式１-１）
③ 助成金交付を受けて行う活動計画書（様式１－２）
④ 年間活動計画書（様式１－3）
⑤ これまでの主な活動（様式１－4）
⑥ 収支予算書（様式１－５）
⑦ その他（設立趣意書、定款又は会則、役員名簿、団体収支予算等）

電子メール提出

※電子の送付で７MB 以上となる場合は別途ご相談ください。

※事務局からの返信をもって申請完了とします。

選考委員会において、評価･決定

採択された場合

助成金交付の通知

採択されなかった場合

助成金不交付の通知

団体において、環境保全活動を実施

団体からの活動報告の提出

提出書類
① 活動実績報告書兼助成金請求書（様式２）
② 領収証

郵送

③ 支払明細書兼付与ポイント報告書
④ 活動内容報告書（様式２－１）
⑤ 収支決算書（様式２－２）－4）
⑥ 年間活動報告書（様式２－３）
⑦ 写真等の参考書類

電子メール提出

※電子の送付で７MB 以上となる場合は別途ご相談ください。

活動報告の審査

助成金の交付